



Cod. P226  
Rev. 00  
del 13/01/2025

## P226 – VIABILITA' AZIENDALE E OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO

Approvata da

REV. 00

del 13/01/2025

Sig.re Galletti Gianluca (Datore di Lavoro)

Firma  
SUOLIFICIO GALLETTI srl  
L'AMMINISTRATORE  
Galletti Gianluca



## VIABILITA' AZIENDALE E OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO

### SOMMARIO

1 - SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE .....	3
2 - RIFERIMENTI.....	3
3 - ISTRUZIONI OPERATIVE .....	3
4 - SEGNALETICA .....	4
5 - ALLEGATI .....	5
6 - MODULISTICA .....	5



## VIABILITA' AZIENDALE E OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO

### 1 - SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Lo scopo della presente procedura è quello di regolamentare gli ingressi, le uscite e la viabilità da rispettare dagli autisti di ditte esterne, all'interno del confine aziendale per le attività inerenti le operazioni di carico e scarico delle merci.

### 2 - RIFERIMENTI

La presente procedura fa riferimento al Modello Organizzativo di Gestione e Controllo, "ex D. Lgs. nr. 231/2001, nonché al Documento di Valutazione dei Rischi, redatto secondo i requisiti previsti dal D. Lgs. 81/2008:

- "Articolo 17 - Obblighi del datore di lavoro non delegabili";
- "Articolo 28 - Oggetto della valutazione dei rischi".

### 3 - ISTRUZIONI OPERATIVE

Sono coinvolti nelle operazioni di carico scarico le seguenti figure:

- Autisti, ditte esterne
- Magazzinieri, ditta Suolificio Galletti s.r.l.
- Centralinista, ditta Suolificio Galletti s.r.l.

Sono presenti in azienda le seguenti aree adibite al carico/scarico dell'edificio:

- Area carico-scarico A: presente sul piazzale lato sud dell'edificio, in prossimità dell'ingresso uffici e raggiungibile direttamente dalla strada comunale;
- Area carico-scarico B: presente sul lato est dell'edificio e raggiungibile attraverso il varco carrabile con presenza di cancello automatico.

Le operazioni di carico/scarico all'interno della ditta Suolificio Galletti s.r.l. hanno inizio con l'annunciarsi tramite il citofono al centralino per comunicare l'arrivo e l'inizio delle operazioni.

Nel caso dell'utilizzo dell'area di carico/scarico A, sarà sufficiente posizionare il mezzo nello spazio dedicato e contrassegnato con segnaletica orizzontale vicino all'ingresso uffici;

Nel caso dell'utilizzo dell'area di carico/scarico B, sarà necessario attendere l'apertura del cancello automatico per l'ingresso del mezzo, l'autista dovrà procedere all'interno delle vie di transito a passo d'uomo. L'autista dovrà prestare la massima attenzione ad eventuali pedoni ed altri automezzi presenti.

Qualora siano presenti altri mezzi impegnati in operazioni di carico/scarico, l'autista si porrà ordinatamente in fila ed attenderà il proprio turno rimanendo all'interno del mezzo.

Per le operazioni di carico e scarico, il conducente, dopo aver messo in sicurezza il mezzo (spento il motore, azionato il freno a mano e, in caso di pendenze del terreno, di cunei ferma ruote o dispositivi equivalenti) scenderà dallo stesso portando le chiavi con se e qualora necessario, si recherà all'interno dell'edificio, anche per sbrigare le pratiche amministrative presso l'ufficio di pertinenza.

L'autista provvederà ad aprire i portelloni posteriori e/o laterali, bloccandoli in posizione e/o posizionare le pedane ribaltabili per favorire le operazioni di carico/scarico.

La movimentazione della merce all'interno del cassone dell'automezzo sarà di competenza del solo autista, mentre le operazioni di movimentazione della merce all'esterno del mezzo spettano ai soli magazzinieri dell'azienda Suolificio Galletti s.r.l.



## VIABILITA' AZIENDALE E OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO

Terminate le operazioni di movimentazione, il trasportatore provvederà a chiudere gli sportelloni del mezzo e/o la pedana ribaltabile e lascerà l'area dell'azienda procedendo sempre a passo d'uomo verso l'uscita rispettando il proprio corridoio di marcia e prestando la massima attenzione. È vietato per il conducente accedere a locali tecnici e aree di produzione se non autorizzato e se non accompagnato dal personale interno della ditta Suolificio Galletti s.r.l.

Durante le manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, etc.) farsi coadiuvare dal personale della ditta Suolificio Galletti s.r.l.). In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare comunque adeguatamente la manovra.

Le indicazioni su:

- i varchi da utilizzare per effettuare l'ingresso e/o l'uscita;
- le vie di circolazione da utilizzare;
- le aree di carico/scarico da raggiungere

vengono fornite dal responsabile dell'organizzazione delle operazioni di ingresso, uscita e transito e delle operazioni di carico/scarico viabilità e carico/scarico, tramite accordi presi precedentemente con l'azienda di riferimento e comunicate tramite il modello "M226 – GESTIONE VIABILITA' AZIENDALE E DELLE OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO".

### 4 - SEGNALETICA

All'interno del perimetro aziendale al fine del rispetto della viabilità aziendale e delle corrette operazioni di carico/scarico, è installata la seguente segnaletica verticale:

 <p><b>INFORMAZIONI PER GLI AUTOTRASPORTATORI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DARE LA PRECEDENZA</b> AI PEDONI</li><li>• <b>RISPETTARE LA SEGNALETICA</b> DI STABILIMENTO</li><li>• L'AUTOMEZZO DOVRÀ SOSTARE A MOTORE FERMO E MESSO IN SICUREZZA TRAMITE L'<b>IMPIEGO DI CUNEE</b> </li><li>• L'AUTOTRASPORTATORE DEVE <b>ATTENDERE</b> L'EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI CARICO/SCARICO RECANDOSI NEL LUOGO DI ATTESA INDICATO O <b>REMANENDO IN CABINA DEL MEZZO</b></li><li>• È ESPRESSAMENTE <b>VIETATO RECARSI IN ALTRE ZONE</b> DELLO STABILIMENTO SE NON AUTORIZZATO E ACCOMPAGNATO DAL PERSONALE INTERNO </li><li>• È ASSOLUTAMENTE VIETATO AI TRASPORTATORI DI UTILIZZARE QUALSIASI MEZZO O ATTREZZATURA DI PROPRIETÀ DEL SUOLIFICIO GALLETTI s.r.l., SALVO SPECIFICA AUTORIZZAZIONE</li><li>• LADDOVE FOSSE NECESSARIA LA PRESENZA DELL'AUTOTRASPORTATORE DURANTE LE OPERAZIONI DI CARICO/SCARICO, ESSO DOVRÀ <b>COLLABORARE E COOPERARE</b> CON L'ADDETTO INTERNO <b>ATTENENDOSI ALLE ISTRUZIONI</b> CHE GLI VERRANNO IMPARTITE</li><li>• SE IL TRASPORTATORE DEVE LASCIARE IL PROPRIO RIMORCHIO ALL'INTERNO DELLO STABILIMENTO E SGANCIARE LA MOTRICE, SEGUIRÀ LE DIRETTIVE DEL PERSONALE INTERNO</li><li>• È <b>OBBLIGATORIO</b> INDOSSARE IL GIUBBOTTO AD ALTA VISIBILITÀ SE SI SCENDE DAL MEZZO </li><li>• È <b>OBBLIGATORIO</b> INDOSSARE LE CALZATURE DI SICUREZZA ALL'INTERNO DELLO STABILIMENTO </li><li>• QUALSIASI SITUAZIONE DI EMERGENZA DOVRÀ ESSERE TEMPESTIVAMENTE SEGNALATA AL PERSONALE INTERNO</li></ul>	<p>INFORMAZIONI PER GLI AUTOTRASPORTATORI</p>
	<p>ANNUNCIARSI AL CITOFONO</p>
	<p>DIVIETO DI SOSTA</p>



## VIABILITA' AZIENDALE E OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO

	IN PROSSIMITA' DELL'AREA DI CARICO/SCARICO B
--	----------------------------------------------

Sul piazzale esterno aziendale a sud, è installata la seguente segnaletica orizzontale:

	PARCHEGGI SUL PIAZZALE AZIENDALE POSTI IN PROSSIMITA' DELL'INGRESSO UFFICI SUL LATO SUD AZIENDALE
	AREA DI CARICO/SCARICO "A" POSTA IN PROSSIMITA' DELL'INGRESSO UFFICI SUL LATO SUD AZIENDALE

### 5 - ALLEGATI

Di seguito si allega la planimetria dell'area esterna corrispondente, con la rappresentazione di:

- o Varco con indicazione dell'ingresso e dell'uscita;
- o Vie di circolazione;
- o Area di manovra;
- o Aree di carico/scarico;
- o Segnaletica verticale e orizzontale presente

### 6 - MODULISTICA

Il responsabile dell'organizzazione delle operazioni di ingresso, uscita e transito, nonché delle operazioni di carico/scarico, al fine di fornire a tutte le aziende esterne con autisti in ingresso presso la sede operativa di Filplast s.r.l., tutte le informazioni necessarie per il rispetto del regolamento della presente procedura, compilerà e invierà preventivamente il modello "M226 – GESTIONE VIABILITA' AZIENDALE E DELLE OPERAZIONI DI CARICO-SCARICO".